

REGULAMIN SKLEPU INTERNETOWEGO

HairKing.pl

Spis treści

1. Definicje
2. Postanowienia ogólne
3. Kontakt ze Sprzedawcą
4. Wymagania techniczne
5. Zasady korzystania ze Sklepu
6. Konto Klienta
7. Towary i asortyment
8. Ceny, promocje i obowiązki Omnibus
9. Składanie zamówień
10. Płatności
11. Realizacja zamówienia
12. Dostawa i odbiór osobisty
13. Prawo odstąpienia od umowy
14. Zasady zwrotu płatności
15. Reklamacje i zgodność towaru z umową
16. Uszkodzenia przesyłki w transporcie
17. Opinie o Towarach
18. Treści bezprawne i procedura DSA
19. Dane osobowe
20. Postanowienia dla przedsiębiorców
21. Zmiany Regulaminu
22. Postanowienia końcowe
23. Załączniki

§ 1. Definicje

Na potrzeby niniejszego Regulaminu poniższe pojęcia mają następujące znaczenie:

Sprzedawca - Hair King Adam Waruszewski, NIP 8741742182, REGON 341416564, prowadzący działalność pod adresem ul. Wiejska 24, 87-300 Brodnica.

Sklep - sklep internetowy dostępny pod adresem hairking.pl w zakładce „Sklep”, prowadzony z wykorzystaniem systemu WooCommerce lub innego kompatybilnego narzędzia sprzedażowego.

Klient - osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która korzysta ze Sklepu lub składa Zamówienie.

Konsument - osoba fizyczna dokonująca ze Sprzedawcą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową.

Przedsiębiorca na prawach konsumenta - osoba fizyczna zawierająca umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści tej umowy wynika, że nie ma ona dla tej osoby charakteru zawodowego.

Przedsiębiorca - Klient niebędący Konsumentem ani Przedsiębiorcą na prawach konsumenta.

Towar - rzecz ruchoma oferowana w Sklepie, w szczególności kosmetyki do włosów, kosmetyki do brody, szampony, odżywki, pomady, olejki, akcesoria fryzjerskie, akcesoria barberskie oraz inne produkty dostępne w aktualnej ofercie Sklepu.

Konto Klienta - indywidualna funkcjonalność Sklepu umożliwiającą Klientowi korzystanie z wybranych funkcji, w szczególności podglądu historii zamówień i danych adresowych.

Zamówienie - oświadczenie Klienta zmierzające do zawarcia umowy sprzedaży Towaru na odległość.

Umowa Sprzedaży - umowa sprzedaży Towaru zawierana pomiędzy Klientem a Sprzedawcą za pośrednictwem Sklepu.

Regulamin - niniejszy dokument określający zasady sprzedaży, korzystania ze Sklepu, składania Zamówień, płatności, dostaw, reklamacji, odstąpienia od umowy oraz pozostałe prawa i obowiązki stron.

§ 2. Postanowienia ogólne

1. Sprzedawca prowadzi sprzedaż Towarów za pośrednictwem Sklepu internetowego dostępnego pod adresem hairking.pl, w zakładce „Sklep”.
2. Regulamin jest udostępniany Klientom nieodpłatnie, w sposób umożliwiający jego pozyskanie, odtwarzanie i utrwalanie, w szczególności poprzez pobranie, zapisanie albo wydrukowanie pliku.
3. Klient zobowiązany jest do zapoznania się z Regulaminem przed złożeniem Zamówienia. Złożenie Zamówienia wymaga akceptacji Regulaminu.
4. Sklep prowadzi sprzedaż wyłącznie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Sprzedawca nie prowadzi w ramach Sklepu sprzedaży międzynarodowej, chyba że wyraźnie uzgodni to indywidualnie z Klientem.
5. Regulamin jest skierowany zarówno do Konsumentów, Przedsiębiorców na prawach konsumenta, jak i Przedsiębiorców.

6. Sprzedawca nie oferuje za pośrednictwem Sklepu produktów cyfrowych, treści cyfrowych, usług cyfrowych, voucherów ani newslettera, chyba że w przyszłości zostanie to odrębnie uregulowane.
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy Regulaminem a indywidualnymi ustaleniami ze Sprzedawcą, pierwszeństwo mają indywidualne ustalenia, o ile nie naruszają bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
8. Postanowienia Regulaminu nie mają na celu wyłączenia ani ograniczenia praw Konsumenta wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 3. Kontakt ze Sprzedawcą

9. Podstawowym kanałem kontaktu ze Sprzedawcą jest poczta elektroniczna: salonhairking777@gmail.com.
10. Sprzedawca może udzielać odpowiedzi na wiadomości Klientów w dni robocze, w godzinach pracy salonu lub w innym czasie wynikającym z organizacji pracy Sprzedawcy.
11. W sprawach dotyczących Zamówień, reklamacji, zwrotów i odstąpienia od umowy Klient powinien podać dane pozwalające na identyfikację sprawy, w szczególności imię i nazwisko, numer Zamówienia, adres e-mail użyty przy Zamówieniu oraz opis sprawy.
12. Sprzedawca nie umieszcza w Regulaminie numeru telefonu do obsługi Sklepu. Brak numeru telefonu w Regulaminie nie ogranicza prawa Klienta do kontaktu ze Sprzedawcą drogą elektroniczną.
13. Adres do zwrotów i reklamacji, o ile Sprzedawca nie wskaże inaczej w wiadomości e-mail, jest taki sam jak adres salonu: Hair King Adam Waruszewski, ul. Wiejska 24, 87-300 Brodnica.

§ 4. Wymagania techniczne korzystania ze Sklepu

14. Do korzystania ze Sklepu wymagane jest urządzenie z dostępem do Internetu, aktualna przeglądarka internetowa, aktywne konto poczty elektronicznej oraz włączona obsługa plików cookies w zakresie niezbędnym do prawidłowego działania koszyka i procesu Zamówienia.
15. Sklep działa w środowisku WooCommerce, dlatego niektóre elementy procesu zakupowego, koszyka, konta Klienta, płatności i komunikacji automatycznej mogą być obsługiwane przez funkcjonalności tego systemu oraz zainstalowane wtyczki.
16. Klient powinien korzystać ze Sklepu w sposób zgodny z prawem, dobrymi obyczajami, Regulaminem oraz przeznaczeniem Sklepu.
17. Zakazane jest dostarczanie przez Klienta treści o charakterze bezprawnym, podejmowanie prób naruszenia bezpieczeństwa Sklepu, wykorzystywanie Sklepu do rozsyłania spamu, automatycznego pobierania danych lub działań zakłócających funkcjonowanie Sklepu.
18. Sprzedawca może wprowadzać przerwy techniczne, konserwacyjne lub modernizacyjne, jeżeli jest to potrzebne dla bezpieczeństwa, stabilności lub rozwoju Sklepu.

§ 5. Zasady korzystania ze Sklepu

19. Klient może przeglądać asortyment Sklepu bez zakładania Konta Klienta.
20. Złożenie Zamówienia może nastąpić po zalogowaniu do Konta Klienta albo bez rejestracji, jako zakup gościa.
21. Klient zobowiązany jest do podawania danych prawdziwych, aktualnych i kompletnych. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za skutki podania przez Klienta danych

nieprawdziwych, niepełnych lub błędnych, w szczególności błędnego adresu dostawy, błędnego adresu e-mail lub danych do faktury.

- 22. Klient zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Sprzedawcy o zauważeniu błędu w Zamówieniu lub danych kontaktowych.
- 23. Sprzedawca może odmówić realizacji Zamówienia, jeżeli dane Klienta uniemożliwiają realizację Zamówienia, Zamówienie narusza prawo, istnieje uzasadnione podejrzenie nadużycia albo Towar jest niedostępny.
- 24. Odmowa realizacji Zamówienia nie narusza praw Konsumenta wynikających z przepisów prawa, w szczególności prawa do zwrotu dokonanej płatności, jeżeli płatność została już pobrana.

§ 6. Konto Klienta

- 25. Założenie Konta Klienta jest dobrowolne i nie jest konieczne do złożenia Zamówienia.
- 26. Konto Klienta może umożliwiać w szczególności zapisanie danych adresowych, podgląd historii Zamówień, szybsze składanie kolejnych Zamówień oraz zarządzanie wybranymi danymi użytkownika.
- 27. Założenie Konta wymaga podania danych wskazanych w formularzu rejestracyjnym, w szczególności adresu e-mail oraz hasła, a także akceptacji Regulaminu.
- 28. Klient jest zobowiązany do zachowania poufności danych logowania do Konta Klienta. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za skutki udostępnienia danych logowania osobom trzecim przez Klienta.
- 29. Klient może w każdym czasie zażądać usunięcia Konta Klienta poprzez przesłanie wiadomości e-mail do Sprzedawcy.
- 30. Usunięcie Konta Klienta nie wpływa na ważność Zamówień złożonych przed usunięciem Konta ani na obowiązek przechowywania danych w zakresie wymaganym przepisami prawa, w szczególności podatkowymi, rachunkowymi i dotyczącymi dochodzenia roszczeń.
- 31. Sprzedawca może zawiesić albo usunąć Konto Klienta, jeżeli Klient korzysta z niego w sposób sprzeczny z prawem, Regulaminem, dobrymi obyczajami albo narusza prawa Sprzedawcy lub osób trzecich. Przed podjęciem takiej decyzji Sprzedawca może, o ile jest to zasadne i możliwe, wezwać Klienta do zaprzestania naruszeń.
- 32. Usługa prowadzenia Konta Klienta świadczona jest nieodpłatnie przez czas nieoznaczony.

§ 7. Towary i asortyment

- 33. Informacje o Towarach prezentowane w Sklepie, w szczególności opisy, zdjęcia, ceny, dostępność i parametry, stanowią zaproszenie do zawarcia umowy w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego, a nie ofertę w ścisłym znaczeniu prawnym, chyba że z treści informacji wyraźnie wynika inaczej.
- 34. Asortyment Sklepu obejmuje w szczególności kosmetyki do włosów, kosmetyki do brody, szampony, odżywki, pomady, olejki, szczotki, grzebienie, akcesoria fryzjerskie, akcesoria barberskie oraz inne produkty związane z pielęgnacją, stylizacją, fryzjerstwem, barberingiem i ofertą marki Hair King.
- 35. Sprzedawca może dodawać, usuwać lub zmieniać asortyment Sklepu bez konieczności zmiany Regulaminu, o ile zmiana nie wpływa na prawa i obowiązki Klientów wynikające z umów już zawartych.
- 36. Zdjęcia Towarów mają charakter poglądowy. Rzeczywisty wygląd Towaru może nieznacznie różnić się od zdjęć ze względu na ustawienia ekranu, oświetlenie, partię

produkcyjną, zmianę opakowania przez producenta albo inne czynniki niezależne od Sprzedawcy.

- 37. Klient przed użyciem kosmetyku powinien zapoznać się z etykietą, składem, ostrzeżeniami, sposobem użycia i zaleceniami producenta. W przypadku wątpliwości, alergii, nadwrażliwości albo problemów dermatologicznych Klient powinien skonsultować użycie produktu ze specjalistą.
- 38. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za użycie Towaru niezgodne z jego przeznaczeniem, instrukcją, etykietą, zaleceniami producenta albo zasadami bezpieczeństwa.

§ 8. Ceny, promocje i obowiązki Omnibus

- 39. Ceny Towarów prezentowane w Sklepie podawane są w złotych polskich i zawierają podatki w zakresie wymaganym przepisami prawa.
- 40. Cena Towaru nie obejmuje kosztów dostawy, chyba że opis Towaru, koszyk lub komunikat promocyjny wyraźnie stanowi inaczej.
- 41. Łączna kwota do zapłaty, obejmująca cenę Towarów oraz koszty dostawy, jest prezentowana Klientowi przed złożeniem Zamówienia.
- 42. Sprzedawca może prowadzić promocje, akcje rabatowe, kody promocyjne, wyprzedaże i programy specjalne na zasadach określonych każdorazowo w treści danej promocji.
- 43. Jeżeli Sprzedawca informuje o obniżeniu ceny Towaru, obok informacji o obniżonej cenie podaje również najniższą cenę tego Towaru, która obowiązywała w okresie 30 dni przed wprowadzeniem obniżki, o ile taki obowiązek wynika z przepisów prawa.
- 44. Jeżeli Towar jest oferowany do sprzedaży krócej niż 30 dni, informacja o najniższej cenie dotyczy okresu od dnia rozpoczęcia oferowania Towaru do dnia wprowadzenia obniżki.
- 45. Postanowienia dotyczące najniższej ceny z 30 dni stosuje się zgodnie z przepisami wdrażającymi dyrektywę Omnibus i praktyką organów ochrony konsumentów.
- 46. Promocje nie łączą się, chyba że regulamin danej promocji albo komunikat promocyjny stanowi inaczej.
- 47. Sprzedawca może zakończyć promocję przed terminem w przypadku wyczerpania zapasów, oczywistej omyłki, awarii technicznej albo innej ważnej przyczyny, przy czym nie wpływa to na prawa Klientów, którzy skutecznie złożyli Zamówienie przed zakończeniem promocji.

§ 9. Składanie Zamówień

- 48. Klient składa Zamówienie poprzez dodanie Towaru do koszyka, wybór dostępnych opcji dostawy i płatności, podanie wymaganych danych, akceptację Regulaminu oraz kliknięcie przycisku potwierdzającego złożenie Zamówienia z obowiązkiem zapłaty.
- 49. Przed złożeniem Zamówienia Klient powinien sprawdzić zawartość koszyka, dane dostawy, dane do faktury, adres e-mail, wybraną metodę dostawy, wybraną metodę płatności oraz łączną kwotę do zapłaty.
- 50. Po złożeniu Zamówienia Klient otrzymuje automatyczne potwierdzenie jego przyjęcia na adres e-mail podany przy Zamówieniu.
- 51. Umowa Sprzedaży zostaje zawarta z chwilą potwierdzenia przez Sprzedawcę przyjęcia Zamówienia do realizacji albo w innym momencie wynikającym z komunikatu prezentowanego w Sklepie, o ile nie narusza to praw Konsumenta.

- 52. Sprzedawca może skontaktować się z Klientem w celu wyjaśnienia danych Zamówienia, w szczególności w przypadku niepełnych danych adresowych, problemów z płatnością, niedostępności Towaru albo podejrzenia omyłki.
- 53. Jeżeli Towar okaże się niedostępny po złożeniu Zamówienia, Sprzedawca niezwłocznie poinformuje o tym Klienta i zwróci dokonane płatności, chyba że Klient wyrazi zgodę na inne rozwiązanie, np. częściową realizację Zamówienia, zmianę Towaru albo późniejszą wysyłkę.
- 54. Klient może poprosić o fakturę, jeżeli udostępniono taką możliwość w procesie składania Zamówienia albo zgłosi taką potrzebę w terminie wynikającym z przepisów podatkowych.

§ 10. Płatności

- 55. Dostępne metody płatności obejmują w szczególności BLIK oraz szybkie przelewy internetowe obsługiwane przez operatora płatności, w tym prawdopodobnie Przelewy24, a także inne metody udostępnione aktualnie w Sklepie.
- 56. Sprzedawca może korzystać z usług zewnętrznych operatorów płatności. Klient korzystający z danej metody płatności może podlegać również regulaminowi operatora płatności w zakresie samej realizacji płatności.
- 57. Zamówienie może zostać przekazane do realizacji po zaksięgowaniu płatności albo otrzymaniu od operatora płatności informacji o skutecznym dokonaniu płatności.
- 58. W przypadku braku płatności w terminie wskazanym w Sklepie albo przez operatora płatności, Zamówienie może zostać anulowane po uprzednim lub automatycznym upływie tego terminu.
- 59. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienia, awarie albo błędy systemów płatności, jeżeli wynikają one z działania operatora płatności, banku, dostawcy usług teleinformatycznych albo innych podmiotów niezależnych od Sprzedawcy.
- 60. W przypadku pobrania płatności przy jednoczesnym braku możliwości realizacji Zamówienia, Sprzedawca zwróci Klientowi otrzymane środki niezwłocznie, nie później niż w terminach wynikających z przepisów prawa.

§ 11. Realizacja Zamówienia

- 61. Sprzedawca realizuje Zamówienia w dni robocze, z uwzględnieniem dostępności Towarów, organizacji pracy salonu i czasu potrzebnego na przygotowanie przesyłki.
- 62. Termin realizacji Zamówienia może być wskazany w Sklepie przy Towarze, w koszyku, w podsumowaniu Zamówienia albo w wiadomości e-mail do Klienta.
- 63. Jeżeli w jednym Zamówieniu znajdują się Towary o różnych terminach realizacji, Sprzedawca może wysłać je łącznie po skompletowaniu całego Zamówienia, chyba że Klient i Sprzedawca uzgodnią inaczej.
- 64. Sprzedawca zastrzega możliwość czasowej niedostępności Towaru, zmiany opakowania przez producenta, opóźnienia dostawy od dostawcy albo braku możliwości realizacji Zamówienia z przyczyn niezależnych od Sprzedawcy.
- 65. Jeżeli realizacja Zamówienia będzie niemożliwa albo istotnie utrudniona, Sprzedawca poinformuje Klienta i zaproponuje rozwiązanie zgodne z prawem, w szczególności zwrot płatności, zmianę Towaru, częściową realizację albo późniejszą wysyłkę.
- 66. Sprzedawca dołoży należytej staranności, aby Towary były pakowane w sposób odpowiedni do ich rodzaju, rozmiaru, wagi i właściwości.

§ 12. Dostawa i odbiór osobisty

67. Dostawa realizowana jest wyłącznie na terenie Polski.
68. Sprzedawca może realizować wysyłkę za pośrednictwem różnych firm kurierskich, operatorów logistycznych lub innych dostępnych form doręczenia, wybierając rozwiązanie odpowiednie do Zamówienia i organizacji pracy Sprzedawcy.
69. Dostępne formy dostawy oraz ich koszt są prezentowane Klientowi w procesie składania Zamówienia, o ile dana forma została udostępniona w Sklepie.
70. Sprzedawca może udostępnić odbiór osobisty w salonie Hair King przy ul. Wiejskiej 24, 87-300 Brodnica. Odbiór osobisty jest możliwy po otrzymaniu informacji, że Zamówienie jest gotowe do odbioru.
71. Klient powinien odebrać przesyłkę w terminie wskazanym przez przewoźnika. Nieodebranie przesyłki może skutkować jej zwrotem do Sprzedawcy.
72. Jeżeli przesyłka zostanie zwrócona do Sprzedawcy z powodu nieodebrania przez Klienta, podania błędnego adresu, braku kontaktu z przewoźnikiem albo innej przyczyny leżącej po stronie Klienta, Sprzedawca skontaktuje się z Klientem w celu ustalenia dalszego postępowania.
73. Ponowna wysyłka Zamówienia może wymagać pokrycia przez Klienta dodatkowego kosztu dostawy, jeżeli konieczność ponownej wysyłki wynika z okoliczności leżących po stronie Klienta.
74. Ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia Towaru przechodzi na Konsumenta z chwilą wydania Towaru Konsumentowi lub wskazanej przez niego osobie trzeciej innej niż przewoźnik. W przypadku Przedsiębiorców ryzyko może przejść zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.

§ 13. Prawo odstąpienia od umowy

75. Konsument oraz Przedsiębiorca na prawach konsumenta mają prawo odstąpić od Umowy Sprzedaży zawartej na odległość w terminie 14 dni bez podawania przyczyny, z zastrzeżeniem wyjątków wynikających z przepisów prawa.
76. Termin do odstąpienia od umowy rozpoczyna się od dnia objęcia Towaru w posiadanie przez Klienta albo wskazaną przez niego osobę trzecią inną niż przewoźnik.
77. Aby skorzystać z prawa odstąpienia od umowy, Klient powinien poinformować Sprzedawcę o swojej decyzji w drodze jednoznacznego oświadczenia, np. poprzez wiadomość e-mail wysłaną na adres salonhairking777@gmail.com.
78. Klient może skorzystać ze wzoru formularza odstąpienia od umowy stanowiącego załącznik do Regulaminu, ale nie jest to obowiązkowe.
79. Do zachowania terminu wystarczy wysłanie oświadczenia o odstąpieniu od umowy przed upływem terminu 14 dni.
80. Klient powinien odesłać Towar niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia, w którym poinformował Sprzedawcę o odstąpieniu od umowy.
81. Bezpośredni koszt odesłania Towaru do Sprzedawcy ponosi Klient, chyba że Sprzedawca wyraźnie zgodzi się ponieść ten koszt w konkretnym przypadku.
82. Towar powinien zostać zwrócony na adres: Hair King Adam Waruszewski, ul. Wiejska 24, 87-300 Brodnica, chyba że Sprzedawca wskaże Klientowi inny adres zwrotu.
83. Klient ponosi odpowiedzialność za zmniejszenie wartości Towaru wynikające z korzystania z niego w sposób wykraczający poza konieczny do stwierdzenia charakteru, cech i funkcjonowania Towaru.

84. Sprzedawca nie uzależnia prawa odstąpienia od umowy od tego, czy Towar nie został rozpakowany z opakowania, jednak w przypadku Towarów, które ze względu na ochronę zdrowia lub względy higieniczne są dostarczane w zabezpieczonym opakowaniu, prawo odstąpienia może nie przysługiwać po otwarciu opakowania, jeżeli przepisy prawa przewidują taki wyjątek.
85. W szczególności wyjątek może dotyczyć produktów higienicznych lub kosmetycznych, jeżeli po otwarciu zabezpieczonego opakowania Towar nie może zostać ponownie wprowadzony do sprzedaży ze względów higienicznych lub ochrony zdrowia.
86. Jeżeli Klient korzystał z Towaru w sposób wykraczający poza konieczny do jego sprawdzenia, Sprzedawca może odpowiednio pomniejszyć zwracaną kwotę o utratę wartości Towaru.

§ 14. Zasady zwrotu płatności

87. W przypadku skutecznego odstąpienia od umowy Sprzedawca zwraca Klientowi otrzymane od niego płatności, w tym koszt najtańszej zwykłej dostawy oferowanej w Sklepie przy danym Zamówieniu, z zastrzeżeniem ust. 2-7 poniżej.
88. Jeżeli Klient wybrał sposób dostawy inny niż najtańszy zwykły sposób dostawy oferowany przez Sklep, Sprzedawca nie ma obowiązku zwrotu dodatkowych kosztów wynikających z wyboru droższej metody dostawy.
89. Bezpośredni koszt odesłania Towaru do Sprzedawcy ponosi Klient. Koszt ten nie jest zwracany Klientowi, chyba że Sprzedawca wyraźnie postanowi inaczej.
90. Zwrot płatności następuje nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Sprzedawcę oświadczenia Klienta o odstąpieniu od umowy.
91. Sprzedawca może wstrzymać się ze zwrotem płatności do chwili otrzymania Towaru z powrotem albo dostarczenia przez Klienta dowodu jego odesłania, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.
92. Zwrot płatności zostanie dokonany przy użyciu takiego samego sposobu płatności, jakiego użył Klient, chyba że Klient wyraźnie zgodzi się na inny sposób zwrotu, który nie wiąże się dla niego z żadnymi kosztami.
93. Jeżeli zwracany Towar nosi ślady korzystania wykraczające poza konieczne sprawdzenie, jest uszkodzony, niekompletny albo jego wartość została zmniejszona z przyczyn leżących po stronie Klienta, Sprzedawca może pomniejszyć kwotę zwrotu zgodnie z przepisami prawa.

§ 15. Reklamacje i zgodność Towaru z umową

94. Sprzedawca ponosi wobec Konsumenta oraz Przedsiębiorcy na prawach konsumenta odpowiedzialność za brak zgodności Towaru z umową na zasadach określonych w ustawie o prawach konsumenta.
95. Towar jest zgodny z umową, jeżeli zgodne z umową pozostają w szczególności jego opis, rodzaj, ilość, jakość, kompletność, funkcjonalność, kompatybilność, interoperacyjność oraz przydatność do szczególnego celu, o którym Klient poinformował Sprzedawcę najpóźniej w chwili zawarcia umowy i który Sprzedawca zaakceptował.
96. Reklamację można złożyć drogą elektroniczną na adres e-mail: salonthairking777@gmail.com.
97. Reklamacja powinna zawierać dane Klienta, numer Zamówienia, nazwę Towaru, opis niezgodności, datę jej stwierdzenia oraz żądanie Klienta, o ile Klient chce je wskazać.

98. Brak wskazania wszystkich danych nie uniemożliwia złożenia reklamacji, jeżeli Sprzedawca może ją rozpoznać na podstawie informacji przekazanych przez Klienta.
99. Sprzedawca ustosunkuje się do reklamacji Konsumenta albo Przedsiębiorcy na prawach konsumenta w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania.
100. Jeżeli rozpatrzenie reklamacji wymaga dostarczenia Towaru do Sprzedawcy, Sprzedawca poinformuje Klienta o sposobie przekazania Towaru.
101. W przypadku uznania reklamacji Sprzedawca podejmie działania przewidziane przepisami prawa, w szczególności doprowadzi Towar do zgodności z umową, obniży cenę albo zwróci cenę, zależnie od okoliczności sprawy i żądania Klienta.
102. W przypadku Przedsiębiorców niebędących Przedsiębiorcami na prawach konsumenta odpowiedzialność Sprzedawcy z tytułu rękojmi może zostać wyłączona w zakresie dopuszczalnym przez przepisy prawa.
103. Reklamacje dotyczące działania Sklepu, płatności, konta Klienta lub procesu zakupowego można zgłaszać na ten sam adres e-mail.

§ 16. Uszkodzenia przesyłki w transporcie

104. Klient powinien, w miarę możliwości, sprawdzić stan przesyłki przy odbiorze.
105. Jeżeli przesyłka jest uszkodzona, naruszona, zalana, zgnieciona albo budzi inne zastrzeżenia, Klient powinien, o ile to możliwe, sporządzić protokół szkody u przewoźnika oraz wykonać dokumentację zdjęciową.
106. Brak sprawdzenia przesyłki przy odbiorze lub brak protokołu szkody nie pozbawia Konsumenta praw wynikających z przepisów prawa, ale może utrudnić Sprzedawcy dochodzenie roszczeń od przewoźnika.
107. Klient powinien niezwłocznie poinformować Sprzedawcę o uszkodzeniu przesyłki, przesyłając opis sprawy, numer Zamówienia i dokumentację zdjęciową na adres e-mail Sprzedawcy.
108. Sprzedawca rozpatruje zgłoszenia dotyczące uszkodzeń przesyłek w sposób zgodny z przepisami dotyczącymi reklamacji i odpowiedzialności za zgodność Towaru z umową.

§ 17. Opinie o Towarach

109. Sklep może umożliwiać publikowanie opinii o Towarach.
110. Opinie o Towarach mogą być dodawane wyłącznie przez Klientów, którzy dokonali zakupu danego Towaru w Sklepie, jeżeli taka funkcjonalność zostanie wdrożona w WooCommerce.
111. Sprzedawca podejmuje rozsądne i proporcjonalne działania w celu zapewnienia, że publikowane opinie pochodzą od osób, które rzeczywiście kupiły dany Towar, w szczególności poprzez ograniczenie możliwości dodania opinii do zweryfikowanych nabywców albo powiązanie opinii z historią Zamówienia.
112. Sprzedawca nie publikuje ani nie zleca publikowania fałszywych opinii oraz nie ukrywa informacji, że opinie pochodzą wyłącznie od zweryfikowanych nabywców, jeżeli taka informacja jest prezentowana w Sklepie.
113. Klient dodający opinię powinien zamieszczać treści zgodne z prawem, prawdziwe, rzeczowe i niewprowadzające w błąd.
114. Zakazane jest publikowanie opinii zawierających treści bezprawne, obraźliwe, wulgarne, naruszające dobra osobiste, prawa autorskie, tajemnicę przedsiębiorstwa, dane osobowe osób trzecich albo treści reklamowe niezwiązane z Towarem.

- 115. Sprzedawca może odmówić publikacji opinii albo usunąć opinię, jeżeli narusza Regulamin, przepisy prawa, prawa osób trzecich albo zasady współżycia społecznego.
- 116. Usunięcie lub odmowa publikacji opinii nie następuje z powodu samego faktu, że opinia jest negatywna, o ile jest zgodna z prawem i Regulaminem.

§ 18. Treści bezprawne i procedura DSA

- 117. Jeżeli Sklep umożliwia dodawanie opinii lub innych treści przez użytkowników, Sprzedawca stosuje procedurę zgłaszania treści bezprawnych zgodnie z zasadami wynikającymi z aktu o usługach cyfrowych, w zakresie, w jakim przepisy te mają zastosowanie do działalności Sprzedawcy.
- 118. Zgłoszenie treści bezprawnej można przesłać na adres e-mail: salonthairking777@gmail.com.
- 119. Zgłoszenie powinno zawierać: wskazanie treści, której dotyczy zgłoszenie, uzasadnienie uznania treści za bezprawną, dane kontaktowe zgłaszającego, oświadczenie o dobrej wierze oraz, jeżeli to możliwe, link albo zrzut ekranu pozwalający zidentyfikować treść.
- 120. Sprzedawca rozpatruje zgłoszenia w sposób rzetelny, niearbitralny i proporcjonalny, z uwzględnieniem charakteru Sklepu, skali działalności i dostępnych informacji.
- 121. Jeżeli Sprzedawca uzna, że treść jest bezprawna albo narusza Regulamin, może ją usunąć, ograniczyć jej widoczność albo odmówić publikacji.
- 122. Użytkownik, którego treść została usunięta albo którego publikacji odmówiono, może zwrócić się do Sprzedawcy o ponowne rozpatrzenie sprawy, przedstawiając uzasadnienie swojego stanowiska.
- 123. Sprzedawca nie prowadzi ogólnego monitorowania wszystkich treści użytkowników, chyba że obowiązek taki wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 19. Dane osobowe

- 124. Administratorem danych osobowych Klientów jest Hair King Adam Waruszewski, NIP 8741742182, REGON 341416564, ul. Wiejska 24, 87-300 Brodnica.
- 125. Dane osobowe Klientów są przetwarzane w szczególności w celu obsługi Konta Klienta, przyjęcia i realizacji Zamówienia, obsługi płatności, dostawy, reklamacji, zwrotów, odstąpienia od umowy, kontaktu z Klientem, wystawiania dokumentów księgowych oraz dochodzenia lub obrony roszczeń.
- 126. Szczegółowe zasady przetwarzania danych osobowych określa Polityka Prywatności Sklepu.
- 127. Klient powinien podawać wyłącznie dane prawdziwe, aktualne i niezbędne do realizacji danej czynności.
- 128. Dane mogą być przekazywane podmiotom obsługującym Sklep, w szczególności dostawcom hostingu, systemu WooCommerce, operatorom płatności, firmom kurierskim, podmiotom księgowym i dostawcom usług IT, w zakresie niezbędnym do realizacji celów przetwarzania.
- 129. Sprzedawca nie prowadzi newslettera i nie przetwarza danych w celu wysyłki newslettera, chyba że w przyszłości wdroży taką usługę i uzyska wymagane zgody albo podstawy prawne.

§ 20. Postanowienia dla Przedsiębiorców

- 130. Niniejszy paragraf ma zastosowanie do Klientów będących Przedsiębiorcami, z wyłączeniem Przedsiębiorców na prawach konsumenta w zakresie, w jakim korzystają oni z ochrony przewidzianej dla konsumentów.
- 131. W stosunku do Przedsiębiorców Sprzedawca może wyłączyć odpowiedzialność z tytułu rękojmi w zakresie dopuszczalnym przez przepisy prawa.
- 132. Odpowiedzialność Sprzedawcy wobec Przedsiębiorcy, niezależnie od podstawy prawnej, jest ograniczona do wartości Zamówienia, którego dotyczy roszczenie, z wyłączeniem przypadków, w których ograniczenie odpowiedzialności jest niedopuszczalne na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
- 133. Sprzedawca nie odpowiada wobec Przedsiębiorcy za utracone korzyści, szkody pośrednie, przerwy w działalności, utratę danych, utratę renomy lub inne następstwa gospodarcze, chyba że szkoda została wyrządzona umyślnie.
- 134. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów z Przedsiębiorcami jest sąd właściwy miejscowo dla siedziby Sprzedawcy, o ile przepisy bezwzględnie obowiązujące nie stanowią inaczej.

§ 21. Zmiany Regulaminu

- 135. Sprzedawca może zmienić Regulamin z ważnych przyczyn, w szczególności w przypadku zmiany przepisów prawa, zmiany funkcjonalności Sklepu, zmiany metod płatności lub dostawy, zmiany danych Sprzedawcy, zmiany asortymentu, wdrożenia nowych usług albo konieczności doprecyzowania postanowień Regulaminu.
- 136. Do Zamówień złożonych przed wejściem w życie zmiany Regulaminu stosuje się Regulamin obowiązujący w chwili złożenia Zamówienia, chyba że przepisy prawa stanowią inaczej albo zmiana jest korzystna dla Klienta.
- 137. Klienci posiadający Konto Klienta mogą zostać poinformowani o zmianie Regulaminu drogą elektroniczną, jeżeli zmiana wpływa na zasady korzystania z Konta.
- 138. Klient, który nie akceptuje zmienionego Regulaminu w zakresie dotyczącym Konta Klienta, może zażądać usunięcia Konta.
- 139. Zmiany Regulaminu nie naruszają praw nabytych Klientów ani praw Konsumentów wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 22. Pozasądowe sposoby rozpatrywania sporów

- 140. Konsument może skorzystać z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń.
- 141. Informacje o sposobach pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich dostępne są u miejskich i powiatowych rzeczników konsumentów, Inspekcji Handlowej oraz na stronach internetowych właściwych organów publicznych.
- 142. Skorzystanie z pozasądowych metod rozwiązywania sporów ma charakter dobrowolny, chyba że przepisy prawa stanowią inaczej.
- 143. Sprzedawca informuje, że ewentualne spory będą w pierwszej kolejności rozwiązywane polubownie poprzez kontakt drogą e-mailową.

§ 23. Postanowienia końcowe

- 144. Prawem właściwym dla Regulaminu i Umów Sprzedaży zawieranych za pośrednictwem Sklepu jest prawo polskie.

145. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego, ustawy o prawach konsumenta, przepisów o ochronie danych osobowych oraz innych właściwych aktów prawnych.
146. Jeżeli jakiegokolwiek postanowienie Regulaminu okaże się nieważne, bezskuteczne albo niemożliwe do wykonania, nie wpływa to na ważność pozostałych postanowień Regulaminu.
147. Regulamin wchodzi w życie z dniem publikacji w Sklepie, chyba że w jego treści wskazano inną datę.
148. Sprzedawca zaleca zachowanie kopii Regulaminu obowiązującej w dniu złożenia Zamówienia.

§ 24. Szczególne zasady dotyczące kosmetyków i produktów higienicznych

149. Klient przyjmuje do wiadomości, że część Towarów oferowanych w Sklepie może mieć charakter kosmetyczny, higieniczny lub pielęgnacyjny i może podlegać szczególnym zasadom bezpieczeństwa ze względu na kontakt ze skórą, włosami, brodą, twarzą albo innymi częściami ciała.
150. Sprzedawca zaleca wykonanie próby uczuleniowej, jeżeli producent przewiduje taką rekomendację albo jeżeli Klient ma skłonności do alergii, podrażnień lub reakcji skórnych.
151. Klient powinien przechowywać Towary zgodnie z informacjami producenta, w szczególności z dala od dzieci, źródeł ciepła, światła słonecznego oraz wilgoci, jeżeli może to wpływać na właściwości produktu.
152. Otwieranie, używanie albo naruszenie zabezpieczeń produktów higienicznych lub kosmetycznych może mieć znaczenie dla oceny prawa odstąpienia od umowy, możliwości ponownego wprowadzenia Towaru do sprzedaży oraz ewentualnego pomniejszenia zwracanej kwoty.
153. Postanowienia niniejszego paragrafu nie ograniczają praw Klienta wynikających z reklamacji z tytułu braku zgodności Towaru z umową.

§ 25. Omyłki, błędy techniczne i dostępność Towarów

154. Sprzedawca dokłada należytej staranności, aby informacje w Sklepie były aktualne i prawidłowe, jednak w Sklepie mogą pojawić się oczywiste omyłki pisarskie, rachunkowe, cenowe, techniczne albo błędy wynikające z działania systemu WooCommerce, wtyczek, operatora płatności, hostingu lub integracji z zewnętrznymi usługami.
155. W przypadku oczywistej omyłki, w szczególności ceny rażąco odbiegającej od wartości rynkowej Towaru albo wynikającej z błędu technicznego, Sprzedawca skontaktuje się z Klientem w celu wyjaśnienia sytuacji i zaproponowania zgodnego z prawem rozwiązania.
156. Sprzedawca może anulować Zamówienie, jeżeli jego realizacja byłaby niemożliwa z powodu oczywistego błędu technicznego, niedostępności Towaru, braku płatności, naruszenia Regulaminu albo innych uzasadnionych przyczyn zgodnych z prawem.
157. Jeżeli Klient zapłacił za Zamówienie, które nie może zostać zrealizowane, Sprzedawca zwróci otrzymaną płatność niezwłocznie, nie później niż w terminie wymaganym przez przepisy prawa.
158. Informacja o dostępności Towaru ma charakter aktualny na moment wyświetlenia strony, jednak nie gwarantuje dostępności Towaru w chwili późniejszego złożenia Zamówienia, zwłaszcza gdy kilku Klientów składa Zamówienia w zbliżonym czasie.

§ 26. Komunikacja elektroniczna i wiadomości systemowe

- 159. Klient wyraża zgodę na otrzymywanie wiadomości technicznych i transakcyjnych związanych z realizacją Zamówienia, Kontem Klienta, płatnością, dostawą, reklamacją, zwrotem albo odstąpieniem od umowy.
- 160. Wiadomości transakcyjne nie stanowią newslettera ani komunikacji marketingowej w rozumieniu Regulaminu, ponieważ są niezbędne do realizacji umowy albo obsługi czynności podjętych przez Klienta.
- 161. Sprzedawca nie prowadzi newslettera. Jeżeli newsletter zostanie wdrożony w przyszłości, wymagać to będzie przygotowania odrębnych klauzul informacyjnych, podstawy prawnej przetwarzania danych oraz mechanizmu rezygnacji z subskrypcji.
- 162. Klient powinien dbać o prawidłowość adresu e-mail podawanego w Sklepie. Sprzedawca nie odpowiada za brak możliwości doręczenia wiadomości spowodowany błędnym adresem e-mail, przepełnioną skrzynką, filtrem antyspamowym albo innymi ustawieniami po stronie Klienta.

§ 27. Bezpieczeństwo i nadużycia

- 163. Sprzedawca może podejmować działania służące ochronie Sklepu, Klientów i własnych interesów przed nadużyciami, oszustwami, próbami nieuprawnionego dostępu, automatycznym składaniem Zamówień, podszywaniem się pod inne osoby albo działaniami sprzecznymi z prawem.
- 164. W przypadku uzasadnionego podejrzenia nadużycia Sprzedawca może wstrzymać realizację Zamówienia do czasu wyjaśnienia sprawy, skontaktować się z Klientem, poprosić o korektę danych albo odmówić realizacji Zamówienia, jeżeli jest to zgodne z prawem.
- 165. Sprzedawca może blokować techniczne działania naruszające bezpieczeństwo Sklepu, w szczególności próby włamań, skanowania podatności, masowego tworzenia kont, wysyłania spamu, nadmiernego obciążania serwera albo wykorzystywania formularzy niezgodnie z ich przeznaczeniem.
- 166. Działania bezpieczeństwa są podejmowane w sposób proporcjonalny i nie mają na celu ograniczania praw Konsumentów wynikających z przepisów prawa.

§ 28. Archiwizacja i dostęp do Regulaminu

- 167. Sprzedawca udostępnia Regulamin w Sklepie w sposób umożliwiający jego pobranie, zapisanie i wydrukowanie.
- 168. Klient może zwrócić się do Sprzedawcy o przesłanie aktualnej wersji Regulaminu lub wersji obowiązującej w dacie złożenia Zamówienia, o ile Sprzedawca dysponuje taką wersją w archiwum.
- 169. Sprzedawca zaleca, aby Klient zapisał Regulamin oraz potwierdzenie Zamówienia na własnym urządzeniu albo w skrzynce e-mail.
- 170. Wersja Regulaminu obowiązująca w dacie zawarcia umowy ma znaczenie dla oceny praw i obowiązków stron wynikających z konkretnego Zamówienia.

Załącznik nr 1 - Wzór formularza odstąpienia od umowy

Adresat: Hair King Adam Waruszewski, ul. Wiejska 24, 87-300 Brodnica, e-mail: salonhairking777@gmail.com

Ja/My niniejszym informuję/informujemy o moim/naszym odstąpieniu od umowy sprzedaży następujących Towarów:

Numer Zamówienia:

Data zawarcia umowy / złożenia Zamówienia:

Data odbioru Towaru:

Imię i nazwisko Konsumenta:

Adres Konsumenta:

Adres e-mail użyty przy Zamówieniu:

Numer rachunku bankowego do zwrotu, jeżeli zwrot nie może zostać dokonany tą samą metodą płatności:

Data:

Podpis Konsumenta, jeżeli formularz przesyłany jest w wersji papierowej:
.....

Załącznik nr 2 - Wzór formularza reklamacyjnego

Adresat: Hair King Adam Waruszewski, ul. Wiejska 24, 87-300 Brodnica, e-mail: salonhairking777@gmail.com

Imię i nazwisko Klienta:

Adres e-mail:

Numer Zamówienia:

Nazwa reklamowanego Towaru:

Data zakupu / odbioru Towaru:

Opis niezgodności Towaru z umową / opis problemu:

.....

Żądanie Klienta, jeżeli Klient chce je wskazać:

Preferowana forma kontaktu: e-mail

Data:

Podpis, jeżeli formularz składany jest w wersji papierowej: